



**TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO TOCANTINS**

ACNO 11 (103 Norte) - Rua NO 11 COM AV. NS 01 - Bairro CENTRO - CEP 77001-036 - Palmas - TO - <http://www.tjto.jus.br>  
CONJ 03 LOTE 2

**Edital Nº 394 / 2022 - ESMAT/DGESMAT/DEESMAT**

**EDITAL nº 159, de 2022 – SEI Nº 22.0.000022348-8**

O diretor geral da Escola Superior da Magistratura Tocantinense (ESMAT), no uso de suas atribuições, dispõe sobre as normas gerais para ingresso e participação no Curso **Formação de Tutores para Educação Corporativa Online**, a se realizar no período de 9 de agosto a 19 de setembro de 2022, mediante as condições determinadas neste Edital e nos demais dispositivos legais aplicados à espécie, conforme segue:

**1. DADOS GERAIS**

**Nome:** Curso Formação de Tutores para Educação Corporativa *Online*

**Objetivo:** Capacitar magistrados e servidores do Poder Judiciário para atuarem como tutores na Educação Corporativa *Online*, em cursos realizados na modalidade ensino à distância, pela Plataforma *Moodle*.

**Período de Inscrições:** As inscrições ocorrerão no período de 19 de julho a 5 de agosto de 2022.

**Inscrições:** As inscrições dos servidores e servidoras e dos magistrados e magistradas do Poder Judiciário Tocantinense serão realizadas pelo sistema Secretaria Acadêmica Virtual (SAV), e o link será disponibilizado no Portal da Esmat.

Os servidores e servidoras dos Órgãos Parceiros da Esmat deverão solicitar inscrição pelo e-mail do Núcleo de Capacitação e Aperfeiçoamento de Servidores da Esmat – [nucas@tjto.jus.br](mailto:nucas@tjto.jus.br) – informando o nome completo, CPF, e-mail e telefone de contato.

**Públicos-Alvo:** Servidores e servidoras e dos magistrados e magistradas do Poder Judiciário Tocantinense e/ou servidores das Instituições parceiras da Esmat.

**Carga Horária:** 90 horas

**Modalidade:** À Distância

**Local:** Ambiente Virtual da Esmat e Plataforma *Google Meet*

**Valor do curso, custeado pela Esmat, por aluno:** O valor da atividade será calculado após a conclusão das atividades, considerando-se os critérios de horas-aula, passagens, hospedagem e alimentação dos instrutores.

**2. VAGAS**

2.1 Quantidade de Vagas: 80 vagas

2.2 Distribuição das Vagas:

| <b>Públicos-Alvo</b>                         | <b>Nº de Vagas</b> |
|--|--------------------|
| Servidores do Poder Judiciário Tocantinense  | 50                 |
| Magistrados do Poder Judiciário Tocantinense | 10                 |
| Servidores dos órgãos parceiros da Esmat     | 20                 |

2.3 Caso o percentual de vagas previstas não seja preenchido na ordem preferencial, estas serão destinadas à classe subsequente até que sejam totalmente preenchidas.

2.4 Os demais servidores interessados em participar do Curso, que não fizerem parte público definido no item 2.2 e tenham interesse em participar da atividade, deverão solicitar inscrição pelo e-mail do Núcleo de Capacitação e Aperfeiçoamento de Servidores da Esmat – [nucas@tjto.jus.br](mailto:nucas@tjto.jus.br). As solicitações serão atendidas conforme disponibilidade de vagas.

### 3. PRÉ-REQUISITOS

3.1 Ser servidor(a) ou magistrado(a) do Poder Judiciário Tocantinense e/ou servidor(a) das Instituições parceiras da Esmat.

### 4. FREQUÊNCIA E AVALIAÇÃO DA APRENDIZAGEM

4.1 Os servidores inscritos e matriculados deverão participar das atividades, ao vivo, programadas para os dias 16 e 23 agosto (Módulo I) e 30 de agosto e 13 de setembro (Módulo II), das 9h às 10h40, por meio da Plataforma *Google Meet* (com registro de até 50% da frequência no curso), e de todas as atividades de Interação e Avaliação de Aprendizagem no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA), no período de 9 de agosto a 19 de setembro de 2022 (com registro de até 50% da frequência no curso);

4.2 Todas as atividades desenvolvidas durante o período do curso são necessárias e obrigatórias para o registro da participação e capacitação dos alunos;

4.3 O acesso dos alunos à atividade ocorrerá por meio da Secretaria Acadêmica Virtual da Esmat, onde será registrada a frequência automática, após o login do aluno e acesso ao link disponibilizado para participação ao vivo da atividade síncrona (transmissão da webaula);

4.4 Somente os alunos inscritos e matriculados terão acesso à plataforma de transmissão e interatividade durante o desenvolvimento da atividade;

4.5 Todo o acesso ocorrerá exclusivamente por meio da Secretaria Acadêmica (SAV) da Esmat, devendo o aluno permanecer logado durante a atividade, ou seja a transmissão da webaula;

4.6 Para participação nas webaulas (aulas ao vivo), o aluno deverá ter disponível computador com tecnologia atualizada com áudio e vídeo (microfone e câmera em funcionamento), acesso à internet, e deverá permanecer com sua câmera ligada durante todo o desenvolvimento das atividades ao vivo;

4.7 Qualquer alteração no cronograma de desenvolvimento, ou no período de realização do curso, esta será comunicada por e-mail aos alunos. Para tanto, os alunos deverão atualizar seus e-mails e telefones de contato em seus perfis na Secretaria Acadêmica Virtual (SAV) e no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA);

4.8 As atividades assíncronas ocorrerão por meio do Ambiente Virtual de Aprendizagem da Esmat – Plataforma Moodle –, sendo obrigatória a participação nas aulas síncronas (webaulas via *Google Meet*), bem como se faz necessário a realização das demais atividades do curso, tais como: participação nos fóruns, leitura dos textos propostos, exercícios de fixação, acesso aos links, cumprimento aos prazos de realização das atividades de interação e avaliações, e entrega das atividades propostas;

4.9 Não serão avaliadas atividades enviadas por e-mail ao(a) professor(a), ou seja, todas as atividades deverão ser realizadas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA);

4.10 Durante o curso, os alunos deverão cumprir os prazos estabelecidos em cronograma próprio para o desenvolvimento das atividades propostas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) e pela Plataforma *Google Meet*, como: webaulas e videoconferências síncronas, fóruns, leitura, realização das atividades de interação e avaliação, de acordo com o exigido pelo facilitador de aprendizagem.

4.11 A frequência no curso será registrada com base no Relatório de Atividades emitido pelo AVA, relatório este gerado automaticamente pelo sistema, de acordo com as ações realizadas pelo aluno no decorrer do curso no Ambiente Virtual de Aprendizagem e participação das webaulas pela Plataforma *Google Meet*, sendo estas registradas pelo sistema Secretaria Acadêmica Virtual da Esmat;

4.12 Só receberão certificado de conclusão os alunos que obtiverem média igual ou superior a 7,0 e frequência igual ou superior a 75% de aproveitamento;

4.13 As atividades desenvolvidas no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA) serão monitoradas e avaliadas pelo(s) professor(es) e servirão de respaldo para a certificação dos concluintes;

4.14 Todos os alunos estarão sujeitos às regras estabelecidas na Portaria nº 1.965, de 12 de setembro de 2018, publicada no Diário da Justiça nº 4.348, em 13 de setembro de 2018, e também às regras previstas no Edital próprio do Curso.

## 5. CRONOGRAMA E CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

| Ambientação no AVA   |  |   |  |
|--|--|---|--|
| Período  | Atividade                                | Horário   | Conteúdo / Atividades  |
| 9 de agosto  | AVA                                      | Livre   | Período reservado para apresentação do curso, da estrutura e do cronograma e fórum para apresentação dos professores e alunos. |
| <b>Módulo I – Planejamento e Estruturação da Sala Virtual na Plataforma Moodle</b> |  |   |  |
| 9 a 27 de agosto de 2022.  | Livre no AVA (autoestudo)<br>9/8 a 13/8  | <p><b>Tópico 1 – Apresentar os conceitos básicos para o planejamento e estruturação da sala virtual:</b> A Importância do Planejamento; Modelos de Estrutura no Moodle; Técnicas para tornar a Sala Virtual Interativa.</p> <p>Autoestudo AVA: Organizar a sistemática do autoestudo; explorar o material didático; participar das <i>webaulas</i>; acessar e interagir via fórum; realizar as atividades de ensino.</p>                                    |  |
|  | Livre no AVA (autoestudo)<br>14/8 a 19/8 | <p><b>Tópico 2 – Fomentar o papel do tutor ante as tecnologias digitais na educação:</b> O Papel do Tutor; O Uso Eficaz da Tecnologia Digital; Metodologias Ativas na EaD.</p> <p>Autoestudo AVA: Organizar a sistemática do autoestudo; explorar o material didático; participar das <i>webaulas</i>; acessar e interagir via fórum; realizar as atividades de ensino.</p>   |  |
|  | Livre no AVA (autoestudo)<br>20/8 a 25/8 | <p><b>Tópico 3 – Promover o uso eficaz das ferramentas propostas pelo Moodle:</b> Introdução e Características do Moodle; Primeiros Passos; Atividades e Recursos do Ambiente; Atividade Prática em Grupo (customização de um curso no ambiente de teste).</p> <p>Autoestudo AVA: Organizar a sistemática do autoestudo; explorar o material didático; participar das <i>webaulas</i>; acessar e interagir via fórum; realizar as atividades de ensino.</p> |  |
| 16/8/2022  | Das 9h às 10h40                          | <p><b>Aula ao vivo por Videoconferência, pela Plataforma Google Meet.</b></p> <p>Participação Obrigatória.</p>  |  |
| 23/8/2022  | Das 9h às 10h40                          | <p><b>Aula ao vivo por Videoconferência, pela Plataforma Google Meet.</b></p> <p>Participação Obrigatória.</p>  |  |

| 26/8 e 27/8  |  | Atividade avaliativa do Módulo I   |
|--|--|--|
| Módulo II – Processos Teórico-Práticos da EaD – 45 horas |  |  |
| 28 de agosto a 19 de setembro de 2022.                   | Livre no AVA (autoestudo)<br>28/8 a 31/8 | <p><b>Tópico 1 – Educação à Distância:</b> Conceito, Histórico da Educação à Distância no mundo e no Brasil, Legislação em EaD, Princípios e finalidades de EaD</p> <p>Autoestudo AVA: Organizar a sistemática do autoestudo; explorar o material didático; leitura de textos complementares, acessar e interagir via fórum; realizar as atividades de ensino- aprendizagem.</p>   |
|  | Livre no AVA (autoestudo)<br>1/9 a 4/9   | <p><b>Tópico 2 – Educação à Distância e o sistema tutorial:</b> Modalidades em EaD, Perfil do tutor – Presencial e EaD, Papel do tutor – Função Pedagógica, Função Gerencial, Função Técnica, Função Social.</p> <p>Autoestudo AVA: Organizar a sistemática do autoestudo; explorar o material didático; leitura de textos complementares, acessar e interagir via fórum; realizar as atividades de ensino-aprendizagem.</p>   |
|  | Livre no AVA (autoestudo)<br>5/9 a 9/9   | <p><b>Tópico 3 – Atribuições do tutor e do professor:</b> Processo de ensino em EaD, Progresso acadêmico, Apoio ao discente e Avaliação do Processo Ensino-Aprendizagem; e <b>Competências e habilidades:</b> Pedagógicas, Tecnológicas, Didáticas e Pessoais.</p> <p>Autoestudo AVA: Organizar a sistemática do autoestudo; explorar o material didático; leitura de textos complementares, acessar e interagir via fórum; realizar as atividades de ensino-aprendizagem.</p> |
|  | Livre no AVA (autoestudo)<br>10/9 a 14/9 | <p><b>Tópico 4 – Metodologias utilizadas em EaD:</b> Tutoria, mediação e interação; Avaliação em EaD e o aluno no contexto da EaD.</p> <p>Autoestudo AVA: Organizar a sistemática do autoestudo; explorar o material didático; leitura de textos complementares, acessar e interagir via fórum; realizar as atividades de ensino- aprendizagem.</p>  |
|  | Livre no AVA (autoestudo)<br>15/9 a 18/9 | <p><b>Tópico 5 – Tecnologias disponíveis em EaD:</b> <i>World Wide Web</i> (WWW), Sala de aula virtual, E-mail, Conteúdo <i>online</i>, Material, Mural, Fórum, Atividade, <i>Webaula</i>.</p> <p>Autoestudo AVA: Organizar a sistemática do autoestudo; explorar o material didático; leitura de textos complementares, acessar e interagir via fórum; realizar as atividades de ensino-aprendizagem.</p>   |
| 30/8/2022  | Das 9h às 10h40                          | <p><b>Aula ao vivo por Videoconferência, pela Plataforma Google Meet.</b></p> <p>Participação Obrigatória.</p>   |
| 13/9/2022  | Das 9h às 10h40                          | <p><b>Aula ao vivo por Videoconferência, pela Plataforma Google Meet.</b></p>  |

|                     |  |
|---------------------|--|
|                     | Participação Obrigatória.                |
| 16 a 18/9/2022      | <b>Atividade avaliativa do Módulo II</b> |
| 19/9/2022           | <b>Encerramento das Atividades</b>       |
| Carga Horária Total | <b>90 horas</b>                          |

| <b>FACILITADORA DE APRENDIZAGEM</b> |  |
|-------------------------------------|--|
| <b>Nome</b>                         | Lily Sany Silva Leite  |
| <b>Síntese do Currículo</b>         | Analista de Sistemas. Mestra em Modelagem Computacional de Sistemas. Especialista em Gestão Escolar. Especialista em Gestão Pública. Graduada em Processamento de Dados. Pesquisadora na área de Tecnologias Educacionais com ênfase em Educação à Distância e Educação Corporativa. Experiente na área de Ciências da Computação, Gestão Educacional, Gestão Pública, Logística, Gestão em Educação à Distância e Docência do Ensino Superior. Supervisora da equipe Tecnológica responsável pela Implantação da Rede Tecnológica de Educação à Distância do Poder Judiciário Tocantinense. Atualmente exerce o cargo de supervisora administrativa e tecnológica na Escola Superior da Magistratura Tocantinense (ESMAT), órgão do Tribunal de Justiça do Estado do Tocantins. |

| <b>FACILITADOR DE APRENDIZAGEM</b> |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Nome</b>                        | Jadir Alves de Oliveira  |
| <b>Síntese do Currículo</b>        | Mestre em Prestação Jurisdicional e Direitos Humanos. Pós-Graduado em Gestão do Poder Judiciário, pela Faculdade Educacional da Lapa. Graduado em Pedagogia com habilitação em Docência dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental e Supervisão Educacional, pela Universidade Federal do Tocantins. Pesquisador na área de Tecnologia da Informação, Educação à Distância, Software Livre e Proprietário, Ambientes Virtuais de Aprendizagem (AVAs). Experiente na área de Educação como docente dos Anos Iniciais do Ensino Fundamental – Ensino Regular e Educação de Jovens e Adultos. Consultor Educacional da AMPLA Educação Integral, instituição responsável pelos Programas de Educação à Distância, no âmbito de formação e aperfeiçoamento da rede UNINTER/FACINTER. Atuou como chefe de divisão pedagógica do Instituto de Contas 5 de Outubro, TCE-TO; professor efetivo da Rede Pública Municipal de Palmas/TO, desde 2003. Coordenou as atividades de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores da Escola Judiciária do Estado do Tocantins, do Tribunal de Justiça do Estado do Tocantins. Membro da Equipe Administrativa e Pedagógica responsável pela Implantação da Rede Tecnológica de Educação à Distância do Poder Judiciário do Estado do Tocantins. Atua como coordenador do Núcleo de Capacitação e Aperfeiçoamento de Servidores da Escola Superior da Magistratura Tocantinense (ESMAT). |

| <b>FACILITADOR DE APRENDIZAGEM</b> |  |
|------------------------------------|--|
| <b>Nome</b>                        | Bruno Odate Tavares  |
| <b>Síntese do Currículo</b>        | Mestre em Modelagem Computacional de Sistemas, pela Universidade Federal do Tocantins. Especialista em Análise de Sistemas e em Gestão Judiciária. Graduado em Processamento de Dados com experiência na área de Tecnologia da Informação; Suporte a Usuários; Administração de Redes; Tecnologias em Educação à Distância; Formado em Inglês pela American School of Languages. |

## 6. DISPOSIÇÕES FINAIS

6.1 A inscrição e a matrícula implicarão na aceitação prévia das normas contidas no presente Edital, no Regimento Interno da Esmat e na Portaria nº 1.965, de 2018, publicada no Diário da Justiça nº 4.348, de 13 de setembro de 2018;

6.2 A desistência do curso, sem causa justificada, deverá ser comunicada à Esmat até o terceiro dia útil que anteceder o início do evento-atividade, pelo e-mail [saesmat@tjto.jus.br](mailto:saesmat@tjto.jus.br);

6.3 A desistência do curso iniciado ou a reprovação sujeitarão o(a) inscrito(a) à perda do direito de participar de ações de capacitação custeadas ou promovidas pela Escola Superior da Magistratura Tocantinense (ESMAT) pelo período de quatro meses, salvo por motivo de licença ou de afastamento previstos em Lei;



Documento assinado eletronicamente por **Desembargador Marco Anthony Steveson Villas Boas, Diretor da ESMAT**, em 13/07/2022, às 12:59, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no link <http://sei.tjto.jus.br/verifica/> informando o código verificador **4445293** e o código CRC **AFE08CC1**.